

ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ  
ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ  
ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ՎԵՐԱՆԱՅՄԱՆ ԿԱՐԳ



ԵՐԵՎԱՆ 2019

Հաստատված է  
ԵՊՀ գիտական խորհրդի  
2019 թ. հունիսի 27-ի թիվ 12 նիստում

Գիտական խորհրդի նախագահ,  
ռեկտորի ժ/պ \_\_\_\_\_ Գ. Գ. Գևորգյան

**© ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ**

**ՈՐԱԿԻ ԱՊԱՀՈՎՄԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆ**

**ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ  
ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ՎԵՐԱՆԱՅՄԱՆ ԿԱՐԳ**

**ԵՐԵՎԱՆ - 2019**

**ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ**

**ՕԳՏԱԳՈՐԾՎԱԾ ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐ.....4**

**1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ.....5**

**2. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԸՆԹԱՑԻՎ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ.....6**

    2.1. Մոնիթորինգի նպատակը և խնդիրները .....6

    2.2. Մոնիթորինգի ընթացակարգը.....7

**3. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՊԱՐԲԵՐԱԿԱՆ ՎԵՐԱՆԱՅՈՒՄԸ .....11**

    3.1. Պարբերական վերանայման նպատակը և խնդիրները .....11

    3.2. Պարբերական վերանայման ընթացակարգը .....12

**ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ.....14**

**ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՁԵՎԱԹԵՐԹԸ .....15**

**ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ.....22**

**ՀԱՎԵԼՎԱԾ 3. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ.....23**

## ՕԳՏԱԳՈՐԾՎԱԾ ՀԱՊԱՎՈՒՄՆԵՐ

ԳԽ – Գիտական խորհուրդ

ԵՊՀ – Երևանի պետական համալսարան

ՄԽ – Մոնիթորինգի խումբ

ՄՀ – Մոնիթորինգի հաշվետվություն

ՈԱԿ – ԵՊՀ որակի ապահովման կենտրոն

ՈԱՄՀ – ԵՊՀ գիտական խորհրդի որակի ապահովման մշտական հանձնաժողով

ՖՈԱՀ – Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որակի ապահովման հանձնաժողով

## 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. ԵՊՀ կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի և պարբերական վերանայման կարգը (այսուհետ՝ կարգ) կանոնակարգում է բակալավրի և մագիստրոսի պատրաստման կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի (մշտադիտարկման) և պարբերական վերանայման գործընթացները:
2. ԵՊՀ կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի և պարբերական վերանայման գործընթացները կրթական ծրագրերի իրականացման փուլում դրանց որակի ապահովման և շարունակական բարելավման հիմնական մեխանիզմներից են:
3. Կարգը սահմանում է ԵՊՀ կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի (մշտադիտարկման) և պարբերական վերանայման գործընթացների նպատակները և խնդիրները, դրանց ներկայացվող հիմնական պահանջները, կիրառվող ընթացակարգերը, հիմնական դերակատարներին և համապատասխան ժամանակացույցները:
4. Կարգում տրվում են նաև կրթական ծրագրի ընթացիկ մոնիթորինգի հաշվետվության ձևաթերթը՝ ծրագրի կատարողականի արդյունքային ցուցանիշների կազմով, ինչպես նաև ծրագրի պարբերական վերանայման համար պահանջվող փաստաթղթային փաթեթի կազմը:
5. Ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգն իրականացնում են ԵՊՀ ուսումնական ստորաբաժանումները (ֆակուլտետ, ինստիտուտ, կենտրոն)՝ երկամյա պարբերականությամբ, իսկ վերանայումը համաբուհական գործընթաց է, որի իրականացման պարբերականությունը որոշվում է սույն կարգով՝ ելնելով ծրագրի կրթական մակարդակից (բակալավր/մագիստրոս), բնույթից (ակադեմիական/կիրառական) և մասնագիտական ոլորտից:
6. ԵՊՀ բակալավրի և մագիստրոսի կրթական ծրագրերը ենթարկվում են երկամյա մոնիթորինգի և պարբերական վերանայման<sup>1</sup>՝ սկսած 2019/20 ուստարվանից:

---

<sup>1</sup> ԵՊՀ կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի հաշվետվության ձևաթերթը ներկայացված է հավելված 1-ում, ընթացակարգի սխեման՝ հավելված 2-ում, իսկ ժամանակացույցը՝ հավելված 3-ում:

## 2. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԸՆԹԱՑԻԿ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

### 2.1. Մոնիթորինգի նպատակը և խնդիրները

7. Կրթական ծրագրերի կանոնավոր մոնիթորինգը որակի ապահովման ներբուհական գործընթաց է, որի նպատակն է գնահատել ծրագրերի մատուցման որակը և համապատասխանությունը ծրագրի սահմանված նպատակներին ու համապատասխան կրթական չափորոշիչի (որակավորումների ոլորտային շրջանակի) պահանջներին: Մոնիթորինգի վերջնարդյունքը ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների պլանի կազմումն ու իրականացումն է:

8. Մոնիթորինգի խնդիրներն են.

- գնահատել ծրագրի և նրա բաղկացուցիչ դասընթացների սահմանած նպատակներին հասնելու և ակնկալվող կրթական վերջնարդյունքների ձեռքբերման ընթացքը և մակարդակը,
- գնահատել դասավանդման, ուսումնառության և ուսանողների գնահատման գործընթացների արդյունավետությունը, ուսուցման մեթոդների և տեխնոլոգիաների համապատասխանությունը ծրագրի պահանջներին և դրանց արդիականությունը, բացահայտել ծրագրի ռեսուրսային կարիքները,
- բացահայտել և վեր հանել ծրագրի թերություններն ու իրականացման դժվարությունները և անհրաժեշտ ճշգրտումներ առաջարկել ծրագրում ու դասընթացներում,
- վերլուծել ծրագրի հիմնական քանակական բնութագրերը (ընդունելություն, համակազմ, հեռացումներ, առաջադիմություն, ուսանողների բավարարվածություն, շրջանավարտների զբաղվածություն և այլն) և բացահայտել որակի անկման միտումները, եթե այդպիսիք կան,
- գնահատել կրթական ծրագրի որակի բարելավման նախորդ ուստարվա պլանի կատարողականը,

- բացահայտել ծրագրի ուժեղ և թույլ կողմերը, մշակել ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների և գործողությունների նոր պլան և ապահովել վերջինիս կատարումը:
9. ԵՊՀ–ում կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի ընդհանուր գործընթացն իրականացվում է ուսումնական ստորաբաժանման (ֆակուլտետ, ինստիտուտ, կենտրոն) մակարդակով: Մոնիթորինգն ընդգրկում է բակալավրի և մագիստրոսի բոլոր կրթական ծրագրերը:

## 2.2. Մոնիթորինգի ընթացակարգը

10. Կրթական ծրագրի մոնիթորինգի գործընթացը նախաձեռնում և իրականացնում է համապատասխան ուսումնական ստորաբաժանումը (ֆակուլտետ, ինստիտուտ, կենտրոն)՝ երկամյա պարբերականությամբ, մոնիթորինգի անցկացման ժամանակացույցին համապատասխան<sup>2</sup>:
11. Ուսումնական ստորաբաժանման ղեկավարը (ֆակուլտետի ղեկան, ինստիտուտի, կենտրոնի տնօրեն) մոնիթորինգի գործընթացն իրականացնելու նպատակով յուրաքանչյուր կրթական ծրագրի կամ ծրագրերի խմբի համար ձևավորում է մոնիթորինգի խումբ (ՄԽ):
12. Մոնիթորինգի խումբը բաղկացած է **մինչև 7** անդամից: Խմբի ղեկավարը նշանակվում է տվյալ կրթական ծրագրի իրականացման համար առանցքային դերակատարություն ունեցող ամբիոնների վարիչներից կամ **ծրագրի ղեկավարներից** (կենտրոնի, ինստիտուտի ղեպքում՝ տնօրեն), իսկ անդամներն ընտրվում են այդ ամբիոնների դասախոսական կազմից՝ խմբի ղեկավարի առաջադրմամբ: Խմբում պարտադիր կերպով ընդգրկվում են ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որակի ապահովման հանձնաժողովի (ՖՈԱՀ) և ուսանողական կազմի մեկական ներկայացուցիչներ: Ցանկալի է մոնիթորինգի խմբում ընդգրկել մեկ արտաքին անդամ, որը ներգրավված է տվյալ ծրագրի իրականացման գործընթացում:

<sup>2</sup> ԵՊՀ կրթական ծրագրերի երկամյա մոնիթորինգի ընթացակարգի սխեման ներկայացված է հավելված 2-ում, իսկ համապատասխան ժամանակացույցը՝ հավելված 3-ում:

13. Մոնիթորինգի խումբն առաջնորդվում է կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի սույն ընթացակարգով և հաստատված ժամանակացույցով:
14. Գործընթացն սկսվում է նախորդ մոնիթորինգից հետո ծրագրի իրականացման արդյունքում ստացված կատարողականի **արդյունքային** ցուցանիշների հավաքմամբ և վերլուծությամբ:
15. Մոնիթորինգի արդյունքների հիման վրա, ըստ սահմանված հաշվետվության ձևաթերթի (տե՛ս հավելված 1), մոնիթորինգի խումբը կազմում է մոնիթորինգի հաշվետվությունը:
16. Մոնիթորինգի հաշվետվությունը պարունակում է ծրագրի նախորդ երկու ուստարիների կատարողականի ցուցանիշները՝ ներառյալ ծրագրում ընդգրկված ուսանողների և ծրագրի շրջանավարտների հարցումների արդյունքները, ինչպես նաև ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների (փոփոխությունների) պլանի նախագիծը հաջորդ երկու տարիների համար:
17. Մոնիթորինգի խմբի ղեկավարը մոնիթորինգի հաշվետվությունը և կից փաստաթղթերը ներկայացնում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որակի ապահովման հանձնաժողովի (ՖՈԱՀ) ղիտարկմանը, որը համապատասխան եզրակացությամբ դրանք ներկայացնում է ֆակուլտետի ղեկանին:
18. Ուսումնական ստորաբաժանման ղեկավարը (ֆակուլտետի ղեկանը, ինստիտուտի, կենտրոնի տնօրենը), հիմնվելով ներկայացված մոնիթորինգի առանձին հաշվետվությունների արդյունքների վրա, կազմում է իր ստորաբաժանման բոլոր կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի ամփոփիչ հաշվետվությունը և ներկայացնում այն ֆակուլտետի գիտական խորհրդի կամ ինստիտուտի, կենտրոնի ղեկավարության նիստի քննարկմանը:
19. Ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը կամ ինստիտուտի, կենտրոնի ղեկավարության նիստը քննարկում է մոնիթորինգի ամփոփիչ հաշվետվությունը և ընդունում համապատասխան որոշում: Որոշումը ներառում է՝
  - նախորդ մոնիթորինգի արդյունքում կազմված՝ կրթական ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների ծրագրի կատարողականը,



- հաջորդ երկու ուստարիների ընթացքում ծրագրի բարելավմանն ուղղված նոր միջոցառումների ծրագիրը, որը պետք է կատարվի ֆակուլտետի, ինստիտուտի, կենտրոնի և ամբիոնի մակարդակներում,
  - ԵՊՀ կենտրոնական վարչակազմին հասցեագրվող հիմնախնդիրները,
  - կրթական ծրագրի մոնիթորինգի ընդհանուր գնահատականը:
20. Ուսումնական ստորաբաժանման ղեկավարը (ֆակուլտետի ղեկան, ինստիտուտի, կենտրոնի տնօրեն) ստորաբաժանման կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի հաշվետվությունը ֆակուլտետի գիտական խորհրդի (ղեկավարության նիստի) ընդունած որոշման հետ միասին ներկայացնում է ԵՊՀ որակի ապահովման կենտրոնի (ՈԱԿ) դիտարկմանը:
21. ՈԱԿ-ն իրականացնում է ստորաբաժանումներից ստացված մոնիթորինգի հաշվետվությունների և կից փաստաթղթերի՝ սահմանված պահանջներին համապատասխանության ստուգումը: Անհամապատասխանության դեպքում դրանք վերադարձվում են ուսումնական ստորաբաժանմանը՝ վերանայման համար:
22. Ընդունված հաշվետվությունների վերլուծության արդյունքների հիման վրա ՈԱԿ-ը պատրաստում է համալսարանի կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի զեկույցը՝ համապատասխան եզրակացություններով, որը ներառում է հետևյալ թիրախային հարցերը.
- նախորդ շրջափուլի մոնիթորինգի արդյունքում ԵՊՀ կրթական ծրագրերի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների պլանի կատարողականը,
  - հաջորդ երկու ուստարիների ընթացքում ԵՊՀ ծրագրերի բարելավմանն ուղղված նոր միջոցառումների պլանը, որը պետք է իրականացնեն ուսումնական ստորաբաժանումները և ԵՊՀ կենտրոնական կառույցները,
  - տարածման արժանի լավագույն/օրինակելի փորձը,
  - ԵՊՀ կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի կազմակերպման և իրականացման ընդհանուր գնահատականը:
23. Զեկույցը հիմք է հանդիսանում կրթական ծրագրերի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների և փոփոխությունների իրականացման համար:
24. Մոնիթորինգի հատուկ ընթացակարգ է կիրառվում ռիսկային բնույթի կրթական ծրագրերի հետևյալ խմբերի համար.

- նոր ներմուծված (իրականացման առաջին շրջափուլում գտնվող) ծրագրեր,
  - ծրագրեր, որոնք բացասական եզրակացություն են ստացել նախորդ մոնիթորինգի, պարբերական վերանայման կամ որակի արտաքին գնահատման/հավատարմագրման արդյունքներով,
  - ծրագրեր, որոնց վերաբերյալ ուսանողական հարցումները և շրջանավարտների բավարարվածության հարցումները արձանագրում են կրկնվող ցածր գնահատականներ,
  - ընդունելության, ռեսուրսային ապահովվածության և/կամ ուսումնական առաջադիմության կրկնվող ցածր ցուցանիշներով ծրագրեր:
25. Ռիսկային համարվող ծրագրերի մոնիթորինգի գործընթացն իրականացվում է սույն ընթացակարգով՝ այն տարբերությամբ, որ այդ ծրագրերի մոնիթորինգը կատարվում է տարեկան պարբերականությամբ: Ընդ որում, ՈԱԿ-ի զեկույցում նախատեսվում է առանձին կետ՝ ծրագրի շարունակման, վերանայման կամ դադարեցման առաջարկությամբ:
26. Ռիսկային համարվող կրթական ծրագրերի մոնիթորինգի զեկույցները քննարկում է Գիտական խորհուրդը:
27. Ռիսկային համարվող կրթական ծրագրերի համար Գիտական խորհուրդը, հիմնվելով ՈԱԿ-ի եզրակացությունների և կայացած քննարկման արդյունքների վրա, ընդունում է հետևյալ որոշումներից մեկը.
- մոնիթորինգի արդյունքներով՝ ծրագիրը համարել բավարար և շարունակել այն՝ հաշվի առնելով մոնիթորինգի հաշվետվության քննարկումների արդյունքում ստացված դիտողություններն ու առաջարկությունները,
  - մոնիթորինգի արդյունքներով՝ ծրագիրը համարել պայմանական բավարար և հանձնարարել ուսումնական ստորաբաժանմանը (ֆակուլտետ, ինստիտուտ, կենտրոն)՝ անհրաժեշտ միջոցներ ձեռնարկել սահմանված ժամկետներում թերությունների շտկման կամ ծրագրի վերանայման համար:

- մոնիթորինգի արդյունքներով՝ ծրագիրը համարել անբավարար և սկսել դրա դադարեցման գործընթացը:

### 3. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՊԱՐԲԵՐԱԿԱՆ ՎԵՐԱՆԱՅՈՒՄԸ

#### 3.1. Պարբերական վերանայման նպատակը և խնդիրները

28. Կրթական ծրագրի պարբերական վերանայման նպատակն է ծրագրի իրականացման լրիվ շրջափուլի արդյունքներով գնահատել նրա արդիականությունը (ծրագրի նպատակների համապատասխանությունը աշխատաշուկայի ներկայիս պահանջներին), շարունակման հիմնավորվածությունը (սոցիալական կարիքի առկայությունը՝ պահանջարկն աշխատաշուկայի և ուսանողների կողմից), ինչպես նաև մատուցման փաստացի որակը և որոշում ընդունել նրա հետագա շարունակման նպատակահարմարության կամ փոփոխությունների վերաբերյալ:
29. Վերանայման հիմնական խնդիրներն են.
- վերագնահատել ծրագրի արդիականությունը և պահանջարկը աշխատաշուկայում՝ հաշվի առնելով համապատասխան մասնագիտական ոլորտում գիտելիքի կիրառման առկա պրակտիկան, տեխնոլոգիական առաջընթացը և դասավանդման ու ուսումնառության մեթոդների զարգացումը,
  - ուսումնասիրել ծրագրում ներգրավված ուսանողների և շրջանավարտների կարծիքները ծրագրի որակի վերաբերյալ, ինչպես նաև հիմնական գործատուների բավարարվածությունը ծրագրի շրջանավարտներից,
  - հաշվի առնել արտաքին ծրագրային պահանջների փոփոխությունները (օրինակ՝ կրթական չափորոշիչներ, որակավորումների ազգային, ոլորտային կամ եվրոպական շրջանակներ, միջազգային առարկայական կողմնորոշիչներ, համապատասխան մասնագիտական, օրենսդիր և ոլորտը կարգավորող կառույցների պահանջներ) և դրանց հետ համադրել ծրագրի փաստացի կրթական վերջնարդյունքները,
  - համակողմանիորեն գնահատել ծրագրի մատուցման փաստացի որակը և ռեսուրսային ապահովվածությունը (դասախոսական, նյութական և այլն),

- գնահատել ժամանակի ընթացքում ծրագրի կառուցվածքում և իրականացման մեթոդներում կատարված փոփոխությունների ազդեցությունը ծրագրի որակի վրա,
- հաշվի առնել հավատարմագրող կամ արտաքին գնահատում իրականացնող կառույցների եզրակացությունները,
- կատարել ծրագրի քննադատական վերլուծություն՝ դիտարկելով դրա ուժեղ ու թույլ կողմերը իրականացման ընթացքում
- նախաձեռնել վերլուծությունից բխող ծրագրային փոփոխություններ,
- հիմնավորել ծրագրի շարունակման, վերանայման կամ դադարեցման նպատակահարմարությունը:

### 3.2. Պարբերական վերանայման ընթացակարգը

30. Ծրագրի ամբողջական գնահատումը և պարբերական վերանայումը ինստիտուցիոնալ գործընթաց է, որում ներգրավվում են նաև արտաքին փորձագետներ:
31. Ծրագրի վերանայման պարբերականությունը որոշվում է ծրագրի իրականացման շրջափուլի նորմատիվային տևողությամբ, լիցենզիայի գործողության ժամկետով, ծրագրի մասնագիտական ոլորտի զարգացման տեմպերով և այլն:
32. ԵՊՀ-ում բակալավրի կրթական ծրագրերի վերանայման պարբերականությունը սահմանվում է 6÷7, իսկ մագիստրոսի ծրագրերինը՝ 3÷4 տարի:
33. Ծրագրի վերանայման գործընթաց է պահանջվում յուրաքանչյուր անգամ, երբ ծրագրի բովանդակության (առարկաների) փոփոխությունները գերազանցում են նրա ընդհանուր **ծավալի 20%**-ը:
34. Վերանայման գործընթացը պլանավորում և իրականացնում է ՈԱԿ-ը՝ համապատասխան ուսումնական ստորաբաժանման (ֆակուլտետ, կենտրոն) հետ համատեղ:

35. ԵՊՀ կրթական ծրագրերի պարբերական վերանայման ընթացակարգն ամբողջությամբ համապատասխանում է «ԵՊՀ կրթական ծրագրերի հաստատման կարգում»<sup>3</sup> նկարագրված կրթական ծրագրերի ներքին փորձաքննության և վերջնական հաստատման ընթացակարգերին (բաց է թողնվում ծրագրի մշակման արտոնման փուլը):

---

<sup>3</sup> ԵՊՀ կրթական ծրագրերի հաստատման կարգ, ԵՊՀ հրատ., Երևան, 2014 (Բաժին 3):

## ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ

**ՀԱՎԵԼՎԱԾ 1. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՁԵՎԱԹԵՐԹԸ**

*Ստորև ներկայացվում է ԵՊՀ կրթական ծրագրերի ընթացիկ մոնիթորինգի ձևաթերթը: Ծրագրի մոնիթորինգի խումբը լրացնում է ձևաթերթը, որն այնուհետև հաստատվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդում (ինստիտուտի, կենտրոնի ղեկավարության նիստում) և ներկայացվում ՈԱԿ:*

**ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ**

**Կրթական ծրագրի ընթացիկ մոնիթորինգի հաշվետվության ձևաթերթ**

Ֆակուլտետ/ ինստիտուտ, կենտրոն

.....

Կրթական ծրագրի անվանումը և մասնագիտության թվանիշը .....

.....

Ուսուցման ձևը (առկա, հեռակա) .....

Շնորհվող որակավորումը (բակալավր, մագիստրոս) .....

Ծրագրի սկզբնական հաստատման ամսաթիվը .....

Ծրագրի նախորդ մոնիթորինգի ամսաթիվը .....

Ծրագրի նախորդ վերանայման ամսաթիվը .....

## 1. Նախորդ մոնիթորինգի արդյունքներով ծրագրի որակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումների պլանի կատարողականը

Հաշվետվության ենթակա են պլանով նախատեսված բոլոր միջոցառումները:

Թիվ	Միջոցառում (գործողություն)	Կատարողականը	Պատասխանատու անձը	Ծանոթություն
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

## 2. Ծրագրի քանակական բնութագրերը

Ուսումնական տարի	2016/17	2017/18	2018/19
<b>Ընդունելությունը և ուսանողական համակազմը</b>			
Դիմորդների թիվը (այդ թվում 1-ին հայտով)			
Ընդունելության մրցութային ցուցանիշը և անցողիկ շեմային միավորը			
Ընդունված ուսանողների թվաքանակը և ընդունելության միջին միավորը			
<b>Ուսումնական առաջադիմության ցուցանիշները</b>			
, <i>Գերազանցել</i> , , <i>լավ</i> և , <i>բավարարել</i> գնահատականների բաշխումն ըստ ուսանողների թվի (%-ով)			
Ծրագրում ընդգրկված ուսանողների հանրագումարային միջին որակական գնահատականը (ՄՈԳ)			
Դուրս մնացած ուսանողների թիվը			
<b>Տվյալներ ծրագրի շրջանավարտների վերաբերյալ</b>			
Շրջանավարտների թիվը			
Ամփոփիչ ատեստավորման արդյունքներով , <i>Գերազանցել</i> , , <i>լավ</i> և , <i>բավարարել</i> գնահատականներ ստացածների բաշխումը (%-ով)			
Հաջորդ կրթական մակարդակում ուսումը			



շարունակող ուսանողների մասնաբաժինը			
Մասնագիտությամբ կամ հարակից ոլորտում աշխատանքի անցած շրջանավարտների մասնաբաժինը			

### 3. Ուսանողական հարցումների արդյունքները

Ներկայացվում են ծրագրի բաղկացուցիչ դասընթացների վերաբերյալ ուսանողական հարցումների արդյունքները՝ դասընթացի մատուցման որակի, դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման մեթոդների և դրանց արդյունավետության վերաբերյալ, ինչպես նաև նախորդ երկու տարիների ընթացքում ուսանողների կողմից բարձրացված հարցերն ու դրանց լուծման ուղղությամբ իրականացված միջոցառումները:

### 4. Շրջանավարտների բավարարվածության հարցումների արդյունքները

Ներկայացվում են ծրագրի նախորդ երկու տարիների շրջանավարտների բավարարվածության հարցումների ամփոփ արդյունքները, որոնք վերաբերում են կրթական ծրագրի պրոֆիլին և համապատասխանությանը մասնագիտական աշխատաշուկայի արդի պահանջներին, ծրագրի բովանդակությանը և կառուցվածքին, դասավանդման և ուսուցման ընտրված մեթոդաբանությանը, գիտելիքների գնահատման գործընթացին, ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը և ուսումնառության առկա ռեսուրսներին:

### 5. Ծրագրի շահակիցների արձագանքը

Ծրագրի շահակիցների արձագանքը ստանալու նպատակով մոնիթորինգի կամ հատուկ մասնագիտական խումբը կազմակերպում է ֆոկուս խմբեր՝ դասավանդող կազմի և ուսանողների նկատառումները հաշվետու ժամանակաշրջանում ծրագրի իրականացման ընթացքի և բովանդակության, դասավանդման և ուսուցման մեթոդաբանության, գիտելիքների գնահատման գործընթացի, ծրագրի ռեսուրսային ապահովվածության և այլնի վերաբերյալ պարզելու համար:

### 6. Համագործակցային կապերը

Գնահատվում են ծրագիրը սպասարկող այլ ուսումնական ստորաբաժանումների (ֆակուլտետներ, ինստիտուտներ, կենտրոններ) հետ համագործակցության ձևերն ու արդյունքները:

## **7. Ծրագրի փոփոխությունները**

Ներկայացվում են նախորդ երկու տարիներին ծրագրում կատարված փոփոխությունները և գնահատվում են դրանց իրականացման արդյունքները:

## **8. Ծրագրի նախորդ մոնիթորինգի, վերանայման և/կամ արտաքին գնահատման արդյունքները**

Ներկայացվում են վերջին անգամ ծրագրի մոնիթորինգի, վերանայման (կամ հաստատման) և/կամ արտաքին գնահատման (հավատարմագրման) արդյունքները՝ նշելով, թե այդ գործընթացների արդյունքում ծրագրի բարելավման ուղղությամբ արված եզրակացությունների (պահանջների, առաջարկությունների, երաշխավորությունների) իրականացման ուղղությամբ ինչ պատասխան միջոցներ են ձեռնարկվել: Բացահայտվում են այն դեպքերը, երբ այդ միջոցառումները չեն կատարվել և պարզաբանվում են դրանց պատճառները:

## **9. Ծրագրի ուժեղ և թույլ կողմերը, տարածման արժանի լավագույն փորձը**

Վերլուծվում են հիմնական միտումները՝ ծրագրի ընդունելության, ուսանողական համակազմի, ուսումնական առաջադիմության և ծրագրի շրջանավարտների զբաղվածության վերաբերյալ, մեկնաբանվում են շեղումները ծրագրի հաստատման ժամանակ արված կանխատեսումներից:

Այս վերլուծության արդյունքում արվում են եզրակացություններ՝ ծրագրի պահանջարկի և կենսունակության, սահմանված պահանջներին ուսանողական թվակազմի համապատասխանության, դասավանդման և ուսումնառության աջակցման առկա միջոցների համարժեքության վերաբերյալ, որոնք պետք է հիմք հանդիսանան ծրագրի բարելավմանն ուղղված հետագա գործողությունների պլանավորման համար:

Կազմվում է ծրագրի ուժեղ և թույլ կողմերի, արտաքին հնարավորությունների և վտանգների (SWOT) աղյուսակը:

### Կրթական ծրագրի SWOT աղյուսակը

SWOT գործոնը	Փաստացի վկայություն	Լավագույն փորձի զարգացման և տարածման, հնարավորությունների օգտագործման առաջարկություններ	Թույլ կողմերի շտկման և վտանգների չեզոքացման կամ մեղմացման առաջարկություններ
<b>Ուժեղ կողմերը</b> 1. 2. 3. 4.			
<b>Թույլ կողմերը</b> 1. 2. 3. 4.			
<b>Հնարավորությունները</b> 1. 2. 3. 4.			
<b>Վտանգները</b> 1. 2. 3. 4.			

### 10. Որակի բարելավման (բարձրացման) գործողությունների պլանը

Կազմվում է ծրագրի որակի բարելավման/բարձրացման ուղղությամբ ուսումնական ստորաբաժանման (ամբիոնի, ֆակուլտետի, ինստիտուտի, կենտրոնի) և

համալսարանի կենտրոնական վարչակազմի մակարդակով իրականացվելիք միջոցառումների (գործողությունների) պլանը հաջորդ երկու ուստարիների համար.

Բարելավման ոլորտը/ առարկան	Պլանավորված միջոցառումը/ գործողությունը	Պատասխանատուն	Կատարման ժամկետը
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Ֆակուլտետի ղեկան (ինստիտուտի, կենտրոնի տնօրեն)

.....

**Ընդհանուր եզրակացություն կրթական ծրագրի մոնիթորինգի վերաբերյալ**

- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_
- 4. \_\_\_\_\_
- 5. \_\_\_\_\_

Մոնիթորինգի արդյունքները քննարկվել և հավանության են արժանացել  
 ..... Ֆակուլտետի  
 (կենտրոնի, ինստիտուտի) գիտական խորհրդի որակի ապահովման հանձնաժողովի  
 նիստում (*որոշում թիվ ..... , ամսաթիվ*):

Որակի ապահովման հանձնաժողովի նախագահ՝ .....

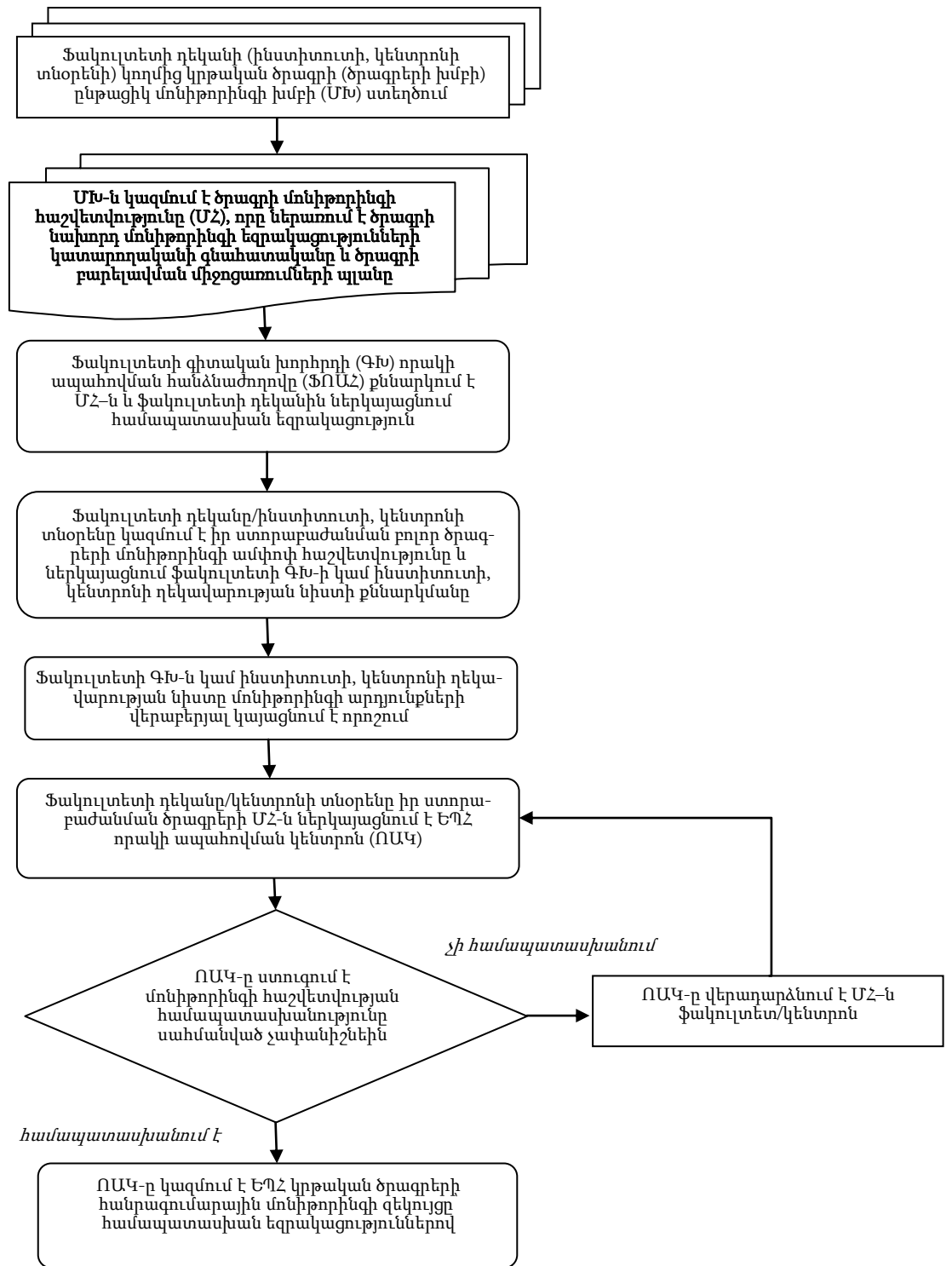
Մոնիթորինգի արդյունքները քննարկվել և հավանության են արժանացել  
 ..... Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի  
 (ինստիտուտի, կենտրոնի ղեկավարության նիստի) կողմից (*որոշում թիվ ..... ,  
 ամսաթիվ*):

Ֆակուլտետի ղեկան (ինստիտուտի, կենտրոնի տնօրեն)՝  
 .....

Մոնիթորինգի հաշվետվությունը ստուգվել է ԵՊՀ ՈԱԿ-ի կողմից:

ՈԱԿ տնօրեն՝ .....

### ՀԱՎԵԼՎԱԾ 2. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ



**ՀԱՎԵԼՎԱԾ 3. ԵՊՀ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԸ**

01 հոկտեմբեր <sup>4</sup>	Ֆակուլտետի ղեկանը (կենտրոնի տնօրենը) ստեղծում է կրթական ծրագրի (ծրագրերի խմբի) ընթացիկ մոնիթորինգի խումբ (ՄԽ)
29 դեկտեմբեր	<b>ՄԽ-ն կազմում է ծրագրի մոնիթորինգի հաշվետվությունը (ՄՀ), որը ներառում է ծրագրի նախորդ մոնիթորինգի եզրակացությունների կատարողականի գնահատականը և ծրագրի բարելավման միջոցառումների պլանը</b>
20 հունվարի	Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի (ԳԽ) որակի ապահովման հանձնաժողովը (ՖՈԱՀ) քննարկում է ՄՀ-ն և ֆակուլտետի ղեկանին ներկայացնում է համապատասխան եզրակացություն
20 փետրվար	Ֆակուլտետի ղեկանը/կենտրոնի տնօրենը կազմում է իր ստորաբաժանման բոլոր ծրագրերի մոնիթորինգի ամփոփ հաշվետվությունը և ներկայացնում ֆակուլտետի ԳԽ-ի կամ կենտրոնի ղեկավարության նիստի քննարկմանը
28 փետրվար	Ֆակուլտետի ԳԽ-ն կամ կենտրոնի ղեկավարության նիստը մոնիթորինգի արդյունքների վերաբերյալ կայացնում է որոշում
10 մարտ	Ֆակուլտետի ղեկանը/կենտրոնի տնօրենը իր ստորաբաժանման ծրագրերի ՄՀ-ն ներկայացնում է ԵՊՀ որակի ապահովման կենտրոն (ՈԱԿ)
10 ապրիլ	ՈԱԿ-ը ստուգում է մոնիթորինգի հաշվետվության համապատասխանությունը սահմանված չափանիշներին
10 մայիս	ՈԱԿ-ը կազմում է ԵՊՀ կրթական ծրագրերի հանրագումարային մոնիթորինգի զեկույցը՝ համապատասխան եզրակացություններով
31 մայիս	ԳԽ-ն ընդունում է որոշում ռիսկային համարվող ծրագրերի հետագա շարունակման կամ բարելավման միջոցառումների վերաբերյալ

<sup>4</sup> Նշված է համապատասխան գործընթացի ավարտի վերջնաժամկետը: